

Směrnice č. 1/2015

Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu obce Sojovice

OBECNÍ ÚŘAD SOJOVICE	
Dotací ano: 11. 11. 2015	
Čj: 151/11	
Počet listů/příloh: 3/4	

1-1
1/10
SOJOVICE

Čl. I Úvodní ustanovení

Účelem těchto pravidel je stanovit jednotný postup při poskytování dotací z rozpočtu obce Sojovice ve smyslu podpory a rozvoje činnosti v obci.

1. Poskytování dotací se řídí obecně závaznými předpisy (zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě) a rozhodnutím orgánů obce (zastupitelstvo obce) z rozpočtu pro daný rok.
2. O přidělení dotací a jejich výši rozhodne zastupitelstvo obce.
3. Podle těchto zásad se neposkytují příspěvky organizacím zřizovaných obcí Sojovice.
4. Na přidělení dotace není právní nárok.
5. Dotace se poskytují, jako neinvestiční:
 - a) na celoroční činnost žadatele
 - b) k podpoře projektů (akce ve veřejném zájmu)
6. Územní vymezení aktivit a projektů, které mohou být podpořeny obecní dotací, se musí vztahovat k občanům a území obce Sojovice.
7. Dotace se poskytují níže uvedeným subjektům (dále jen „žadatelé“):
 - a) občanským sdružením a spolkům,
 - b) fyzickým nebo právnickým osobám.
8. O dotaci lze požádat, pokud žadatel působí v níže uvedené oblasti nebo žádá o dotaci na projekt zejména z oblasti:
 - a) dětí a mládeže,
 - b) tělovýchovy a sportu,
 - c) kultury,
 - d) spolkové činnosti.
9. Činnost žadatele nebo projekt musí mít přínos pro občany obce Sojovice.

Čl. II Žádost o dotaci

1. Dotace se poskytují žadatelům na základě předložené žádosti o poskytnutí dotace podle přílohy č. 1 (dále jen „žádost“) zpracované v souladu s těmito pravidly.
2. Základní podmínkou přijetí žádosti je vyrovnání veškerých závazků žadatele k rozpočtu obce včetně řádného vyúčtování v minulosti poskytnutých dotací nebo příspěvků. Tuto skutečnost prokazují žadatelé čestným prohlášením (příloha č.2).
3. Žávěrka pro podání žádostí je stanovena na 31.3. běžného roku, na který se finanční dotace (příspěvek) žádá.

4. Přílohami k formuláři žádosti o přidělení dotace jsou:

- a) kopie dokladů, na jejichž základě došlo k vytvoření subjektu, je-li žadatel právnickou osobou, popř. kopie stanov nebo zakládající listiny, nebo náplň činnosti
- b) kopie dokladu o přidělení IČ, pokud bylo přiděleno,
- c) výroční zpráva za předchozí rok.

Čl. III

Posuzování žádostí a přidělování dotací

1. O přidělení dotací a jejich výši rozhodne zastupitelstvo obce
2. Podle těchto zásad se neposkytují příspěvky organizacím zřizovaných obcí Sojovice.
3. Na přidělení dotace není právní nárok.
4. Dotace se poskytují, jako neinvestiční:
 - a) na celoroční činnost žadatele
 - b) k podpoře projektů (akce ve veřejném zájmu)
5. Územní vymezení aktivit a projektů, které mohou být podpořeny obecní dotací se musí vztahovat k občanům a území obce Sojovice.
6. Dotace se poskytují níže uvedeným subjektům (dále jen „žadatelé“):
 - c) občanským sdružením a spolkům,
 - d) fyzickým nebo právnickým osobám.
7. O dotaci lze požádat, pokud žadatel působí v níže uvedené oblasti nebo žádá o dotaci na projekt zejména z oblastí:
 - e) dětí a mládeže,
 - f) tělovýchovy a sportu,
 - g) kultury,
 - h) spolkové činnosti.
8. Činnost žadatele nebo projekt musí mít přínos pro občany obce Sojovice.
9. Rozhodnutí zastupitelstva obce budou žadatelé o dotaci vyrozuměni „Oznámením o poskytnutí dotace“ (viz příloha č.3) nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne schválení.
10. S žadatelem, jemuž byly finanční prostředky zastupitelstvem schváleny (dále jen „příjemce“), uzavře obec smlouvu (viz. příloha č.4) o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Sojovice v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.
11. Finanční prostředky poskytnuté formou dotace musí být použity v souladu s uzavřenou smlouvou a těmito pravidly. Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky maximálně hospodárným způsobem. Tyto prostředky nesmí poskytnout 3. osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu, na který byly poskytnuty.

12. Nevyčerpaná částka poskytnuté dotace se nepřevádí do dalšího kalendářního roku, ale vrací se do rozpočtu obce.

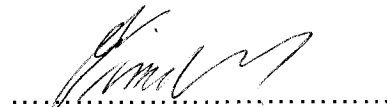
Čl. IV Závěrečné vyúčtování a kontrola

1. Příjemce dotace je povinen předložit nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku závěrečné vyúčtování realizace projektu a vyhodnocení použití poskytnuté dotace (viz.příloha č.5).
2. Pokud příjemce neprovede ve stanoveném termínu vyúčtování nebo finanční příspěvek použije v rozporu s účelem, na který byl poskytnut a je uveden ve smlouvě, je příjemce povinen tento finanční příspěvek neprodleně vrátit poskytovateli za podmínek stanovených ve smlouvě a to nejpozději do 31.1. následujícího kalendářního roku. Pokud příjemce nevrátí prostředky na účet poskytovatele, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb.,o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
3. Součástí závěrečného vyúčtování jsou kopie účetních dokladů (např. kopie faktur, pokladních dokladů a bankovních výpisů) vztahující se k použití poskytnuté dotace a prokazující skutečné náklady projektu. Zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému vyúčtování dotace.
- 4.V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, je obec Sojovice oprávněna provést u příjemce dotace veřejnoprávní kontrolu.
5. Obecní úřad Sojovice kontroluje vyúčtování finančních prostředků.

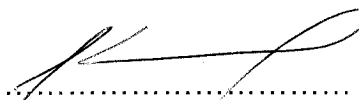
Čl. Závěrečná ustanovení

Směrnice pro poskytování dotací z rozpočtu obce Sojovice byla schválena usnesením zastupitelstva obce Sojovice č. 54/15 dne 9.11. 2015 a tímto dnem nabývají tyto zásady a pravidla účinnosti..

V Sojovicích dne 9.11..2015



ing. Jitka Šimánová
místostarostka obce



Zdeněk Kvapil
starostka obce

Vyvěšeno dne: 12.11. 2015

Sejmuto dne : 30.11.2015

OBEC SOJOVICE
294 75 Sojovice 168
okres Mladá Boleslav (2)

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Formulář žádosti o poskytnutí dotace
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 - Oznámení o schválení dotace
- Příloha č. 4 – Smlouva o poskytnutí dotace
- Příloha č. 5 – Formulář závěrečného vyúčtování a vyhodnocení poskytnuté dotace

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU OBCE SOJOVICE PRO ROK

1. Žadatel - identifikační údaje*	
Název organizace (u fyzické osoby jméno a příjmení):	
Právní forma právnické osoby:	
Úplná adresa sídla, popř. místa trvalého pobytu:	
Obec:	PSČ:
Ulice:	č. p.:
Telefon/fax:	
E-mail:	www:
IČ:	Rodné číslo:
DIČ**:	Číslo datové schránky**:
Bankovní spojení (číslo účtu, kód banky):	
Statutární orgán:	
Jméno a příjmení, titul, funkce:	
Kontaktní adresa:	
Telefon/fax:	
E-mail:	
Kontaktní osoba:	
Jméno a příjmení, titul:	
Kontaktní adresa:	
Telefon/fax:	
E-mail:	

* Vyplní se s ohledem na to, zda je žadatelem fyzická či právnická osoba.

** Nepovinné položky

2. Charakteristika činnosti
Zaměření činnosti žadatele:
Počet členů organizace v roce
1) aktivních (činných).....
2) neaktivních (přispívajících)
Stručný popis činnosti/aktivit v roce:
Spolupráce s obcí: (popis dobrovolné práce pro obec)

3. Účel využití dotace a rozpočet předkládané žádosti

Účel využití dotace (podrobný popis využití dotace v členění na jednotlivé projekty/akce/činnosti)

Rozpočet (pro každý jednotlivý projekt/akci/činnost uveďte a) předpokládané náklady b) výši požadované dotace z rozpočtu města). V případě, že počet řádků ve formuláři je nedostatečný, je možné další řádky přidat, popř. rozpočet přiložit na samostatném listu, při zachování uvedené struktury.

Projekt/akce/činnost	Předpokládané náklady	Výše požadované dotace
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Výše spolufinancování z vlastních zdrojů:

Celková výše požadované dotace:

Výše obdržené dotace z rozpočtu obce Sojovice:

- v roce
- v roce

Odhadované celkové roční výdaje žadatele v roce

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti. V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned (po prokázání neúplnosti či nepravdivosti údajů) vrátit požadovanou částku na účet obce Sojovice.

V.....dne.....

.....
podpis statutárního orgánu, razítko

**Čestné prohlášení o bezdlužnosti za účelem poskytnutí dotace
z rozpočtu obce Sojovice**

Obchodní firma/Název/Jméno a příjmení:	
Sídlo/Místo podnikání/Bydliště:	
IČ/rodné číslo:	
Osoba oprávněná jednat jménem žadatele o dotaci:	

Čestně prohlašuji, že nemám vůči obci Sojovice a právnickým osobám zřízeným a založeným obcí Sojovice žádné závazky po lhůtě splatnosti.

V případě, že dojde ke změně skutečností uvedených v tomto čestném prohlášení, a to kdykoli v období od podání žádosti o poskytnutí dotace až do doby vyplacení celé částky dotace, jsem povinen/povinna tuto skutečnost neprodleně předávajícímu písemně oznámit.

Současně беру на vědomí, že veškeré skutečnosti uvedené v tomto čestném prohlášení je předávající oprávněn prověřit, a to i u právnických osob zřízených a založených obcí Sojovice.

Právnickými osobami zřízenými obcí se rozumí příspěvkové organizace.

V dne

.....
podpis

Příjemce dotace

Č. j.:

V Sojovicích dne

Oznámení o schválení dotace

Na základě Vaší žádosti o dotaci z rozpočtu obce ze dne, zapsané pod č.j. Vám oznamujeme, že v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dle podmínek stanovených ve směrnici č. 1/2015 o poskytování dotací z rozpočtu obce, Vám dle usnesení Zastupitelstva obce Sojovice č. ze dne byla schválena dotace na.....pro rok v celkové výši Kč.
Poskytnutí dotace se řídí výše uvedenou směrnicí č. 1/2015.

starosta obce

**Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace
z rozpočtu obce Sojovice**
(dále jen „dotace“)

Poskytovatel: Obec Sojovice

Adresa: Sojovice 166, 294 75 Sojovice
IČ: 70565295

Statutární zástupce: Zdeněk Kvapil, starosta
Bankovní spojení: 483984349/0800

(dále
jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Adresa:
IČ:

Statutární zástupce:
Bankovní spojení:
(dále jen „příjemce“)

uzavírají v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, zákonem č. 250/2001 Sb., o pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a na základě usnesení č. _____ Zastupitelstvem obce Sojovice ze dne _____, kterým bylo poskytnutí dotace schváleno

tuto smlouvu

I) Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí dotace ve výši,- Kč
(slovy korun českých).
2. Příjemce se zavazuje použít tuto dotaci k dohodnutému účelu, kterým
je:.....

II) Základní ustanovení

1. Dotace se podle čl. I odst. 1 této smlouvy poskytuje výhradně za účelem vymezeným v čl. I. odst. 2 a 3 této smlouvy a v souladu s obecně závaznými předpisy (zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákon č. 320/2001 sb., o finanční kontrole ve veřejné správě v platném znění) a rozhodnutím Zastupitelstva obce Sojovice.
2. Poskytnutá dotace lze použít pouze v rámci kalendářního roku, v kterém je poskytnuta a výhradně na účel, na který byla poskytnuta.
3. Dotace se poskytuje bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce.

III) Ostatní ujednání

1. Příjemce je povinen provést do 31. ledna následujícího roku vyúčtování poskytnuté účelové neinvestiční dotace dle této smlouvy na příloženém Formuláři.
4. Za splnění účelu poskytnuté dotace a za pravdivost a správnost závěrečného vyúčtování odpovídá statutární zástupce žadatele.
5. Příjemce dotace se zavazuje umožnit poskytovateli dotace finanční kontrolu použití prostředků dotace (podle zákona 320/2001 Sb., o finanční kontrole).
6. Poučení pro příjemce dotace:
 - a) Na poskytnutou dotaci se vztahují ustanovení § 22 odst. 2, 4, 5, 6 a 7 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Podle těchto ustanovení se bude postupovat v případě porušení účelovosti poskytnutých finančních prostředků.
 - b) V souvislosti s ujednáními obsaženými v této smlouvě nevzniknou plátcům dotace žádná vlastnická práva.
 - c) Každá ze smluvních stran může od této smlouvy odstoupit, bude-li se domnívat, že druhá strana porušuje své závazky.
 - d) Veškeré změny a doplňky této smlouvy lze provést po vzájemné dohodě smluvních stran a to formou písemného dodatku.
 - e) Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, vzájemně a srozumitelně, nikoli v tísní a za nevýhodných podmínek.
 - f) Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Sojovicích dne

Poskytovatel: Příjemce:

Vyúčtování dotace z rozpočtu obce Sojovice

PŘÍJEMCE dotace:IČ:

Účel dotace:

Vyúčtování předkládá:

Jméno:

Adresa:

Sestavil:

Výše poskytnuté finanční dotace:

<i>Účel použití</i>	<i>Výdaje</i>	<i>Hrazeno z dotace</i>	<i>Doklad</i>

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé.

V Sojovicích dne:

Razítko subjektu a podpis statutárního zástupce:

Přílohy: kopie účetních dokladů